

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1081435582733 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 05.10.2022 за ГРН 2221400215166



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE  
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД  
МИ ФНС России по ЦОД  
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022



Утверждаю

Министр образования и науки  
Республики Саха (Якутия)

*И.П. Любимова* И.П. Любимова

Приказ Министерства образования и науки  
Республики Саха (Якутия)

от 06 июля 2022 года № 01-03/1453

**УСТАВ  
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)»**

г. Якутск 2022 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Институт новых технологий Республики Саха (Якутия)" (далее - Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 10.05.2010 1934 "Об автономных учреждениях Республики Саха (Якутия)" на основании распоряжения Правительства Республики Саха (Якутия) от 28 ноября 2007 года №1564-р «О создании автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт новых технологий Республики Саха (Якутия)», распоряжения Главы Республики Саха (Якутия) от 5 сентября 2016 года № 903-РГ «О реорганизации автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт новых технологий Республики Саха (Якутия)» в форме присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр дистанционного образования Министерства образования Республики Саха (Якутия)».

1.2. Официальное полное наименование Учреждения - автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт новых технологий Республики Саха (Якутия)».

Официальное сокращенное наименование Учреждения - АУ ДПО "Институт новых технологий РС(Я)".

1.3. Учредителем Учреждения является Республика Саха (Якутия).  
Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляют:

- в части координации и регулирования его деятельности - Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия);

- в отношении его имущества - Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) в пределах компетенции, установленной законодательством.

1.4. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать с изображением государственного герба Республики Саха (Якутия) и своим наименованием, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

1.5. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в судах.

1.6. Учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в

кредитных организациях.

Учреждение не отвечает по обязательствам Республики Саха (Якутия).

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем.

1.7. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Республика Саха (Якутия).

1.8. Место нахождения и юридический адрес Учреждения: Республика Саха (Якутия), 677027, г. Якутск, проспект Ленина, д.29.

Почтовый адрес Учреждения: Республика Саха (Якутия), 677027, г. Якутск, проспект Ленина, д.29.

## **2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии целью и видами деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является:

2.2.1. Содействие в сохранении государственных гарантий в доступности дополнительного образования детей, повышение эффективности системы дополнительного образования в создании условий для саморазвития, успешной социализации и профессиональной ориентации, гражданско-патриотического воспитания детей, организации активной жизнедеятельности детей на региональном уровне;

2.2.2. Организация образовательного процесса в соответствии с законодательством об образовании;

2.2.3. Повышение доступности качественного образования с использованием дистанционных технологий;

2.2.4. Внедрение новых образовательных технологий;

2.2.5. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических работников;

2.2.6. Организация и методическое обеспечение новых форм обучения с

использованием современных средств коммуникаций, включая дистанционное обучение с привлечением к преподаванию представителей ведущих отечественных и зарубежных учебных заведений;

2.2.7. Реализация дополнительных общеразвивающих программ, обеспечивающих преемственность уровней и ступеней образования, в том числе в дистанционной форме обучения.

2.2.8. Предметом деятельности Учреждения являются:

- Реализация дополнительных образовательных программ детей и взрослых, в том числе детей-инвалидов и детей с ОВЗ;

- Обеспечение возможности получения работниками образования качественного непрерывного профессионального образования в соответствии с их индивидуальными потребностями, возможностями и требованиями заказчика в интересах развития системы образования и науки Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

- Обновление теоретических и практических знаний педагогических работников в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач;

- Обеспечение потребностей отрасли образования в квалифицированных специалистах путем повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников общего образования, выполнение в установленном порядке государственного задания;

- Организационно-методическое и информационное обеспечение приоритетных направлений в сфере образования.

Институт участвует в реализации проектов и программ в области информатизации образования, выполняя функции координатора в целях методической поддержки деятельности образовательных учреждений, специалистов, органов, осуществляющих управление в сфере образования, методических служб, работников образовательных учреждений Республики Саха (Якутия) по использованию и широкому распространению информационных и коммуникационных технологий, внедрению электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, смешанного обучения.

2.3. Для достижения указанной цели Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- а) реализация дополнительных образовательных программ повышения квалификации, в том числе по повышению ИКТ-компетентности работников образования и новых педагогических технологий по направлениям

деятельности Института;

б) реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной подготовки;

в) реализация общеразвивающих программ для обучающихся, в том числе для детей-инвалидов и детей с ОВЗ;

г) предоставление программного обеспечения, инженерной вычислительной и информационно-коммуникационной инфраструктуры, в том числе на основе "облачных технологий";

д) создание, развитие и ведение баз данных, других информационных ресурсов, проведение мониторинга, в том числе с удаленным доступом в образовательных организациях;

е) научно-методическое обеспечение;

ё) организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики (конференции, семинары, круглые столы и др.);

ж) организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;

з) информатизация всех форм учебного процесса, научно-методической и административной деятельности образовательных организаций;

и) внедрение новых образовательных технологий, в том числе информационных;

й) разработка и развитие электронной информационно-образовательной среды для различных уровней образования, включая инклюзивное образование, обеспечивающих эффективное использование ИКТ и применение дистанционных и электронных форм для обучения детей, в том числе детей с ОВЗ;

к) научно-методическое и организационно-педагогическое сопровождение инновационных проектов и программ образовательных учреждений, органов управления Республики Саха (Якутия);

л) организация и проведение независимых форм оценки качества образования, деятельности педагогических работников;

м) реализация проектов и программ разного уровня в области образования, в том числе по информационным технологиям;

н) участие в разработке нормативных документов по профилю Учреждения;

о) информационно-консультативная поддержка деятельности образовательных организаций и анализ перспектив развития инноваций в сфере образования;

п) проведение прикладных и практико-ориентированных исследований и услуг по внедрению в области компьютерных обучающих систем, баз данных и баз знаний, экспертных систем и систем тестирования квалификации, систем мультимедиа, операционных систем, информационных систем образовательных организаций, компьютерных библиотечных систем;

р) экспертно-аналитическое и мониторинговые исследования и разработка методических материалов для органов управления и образовательных организаций;

с) организация и методическое обеспечение новых форм обучения с использованием современных средств коммуникаций, включая дистанционное и электронное обучение;

т) организация и предоставление образовательных услуг по программам дополнительного образования детей с применением дистанционных технологий;

у) информационно-техническое и методическое обеспечение процессов развития по инклюзивному образованию;

ф) обновление и совершенствование теоретических и практических знаний педагогических работников, в том числе в области информационных технологий с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

х) повышение профессиональной компетенции педагогов, подготовка их к реализации новых подходов к проблеме инклюзивного образования посредством организации и оказании услуг дополнительного профессионального образования;

ц) ведение портала образовательных услуг Республики Саха (Якутия);

ч) обеспечение информационной открытости деятельности Института, научно-методическое сопровождение создания и развития региональной информационно-образовательной среды, создания и применения электронных образовательных, учебно-методических ресурсов, информационных систем, применения телекоммуникационных технологий для электронного, смешанного обучения и применение образовательных дистанционных технологий;

ш) участие в разработке и реализации проектов и программ развития системы общего образования и дополнительного образования детей в Республике Саха (Якутия);

щ) оказание консультативной и методической помощи обучающимся, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей-инвалидов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении.

2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности и оказывать услуги:

- а) дополнительное образование детей и взрослых;
- б) реализация печатной продукции и продукции на электронных носителях;
- в) оказание услуг на возмездной основе по разработке и ведению страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- г) оказание услуг по методическому, информационному, информационно-технологическому, организационному обеспечению и сопровождению оценочных процедур качества образования;
- д) апробация, внедрение, техническая поддержка и сопровождение образовательных систем;
- е) деятельность полиграфическая и предоставление услуг в этой области;
- ё) деятельность брошюровочно-переплетная и отделочная и сопутствующие услуги;
- ж) деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- з) прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- и) создание новых и применение существующих информационных банков данных, сетей, систем информационного поиска;
- й) организация и проведение научных, научно-практических конференций, совещаний, семинаров, круглых столов, мастер-классов;
- к) организация и проведение ярмарок, выставок, конкурсов, олимпиад в сфере образования;
- л) организация работы экспериментальных площадок, клубов по интересам, творческих объединений и кружков;
- м) редактирование учебно-методических и информационно-аналитических и других материалов;
- н) участие в проведении независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- о) репетиторские услуги, в том числе подготовка к государственной

итоговой аттестации;

п) предоставление услуг по сети Интернет и справочно-информационных систем;

р) услуги в профессиональной ориентации детей и взрослых и сопровождение профессионального самоопределения;

с) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

т) разработка образовательных программ, учебных дисциплин (модулей), учебно-методических комплектов, методических рекомендаций, учебных пособий;

у) логопедические и дефектологические занятия;

ф) организация летней учебы и отдыха;

х) составление технического проекта, монтажа и отладка единой информационной сети организаций;

ц) консультационные и методические услуги, в том числе по инклюзивному образованию;

ч) проведение мониторинговых исследований и сбор статистических данных;

щ) организация и проведение закупок в целях приобретения оборудования, программного обеспечения, материалов, оказания (выполнения) услуг (работ);

ы) проведение закупок в рамках реализации Национальных проектов;

э) реализация и сопровождение проектов, программ, в том числе региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов национального проекта «Образование».

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенные за счет этих доходов поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, расходуются Учреждением на уставные цели.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, выполнять работы и услуги, не указанные в уставе.

2.5. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельности, связанную с выполнением работ, оказанием услуг частично за плату или бесплатно.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в пункте 2.4

настоящего Устава, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств.

2.7. Право учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение уполномоченного органа, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

### **3. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ МИНИСТЕРСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

3. Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия):

3.1. Устанавливает государственные задания для Учреждения Республики Саха (Якутия) в соответствии с его основной деятельностью, предусмотренной в Уставе, осуществляет контроль исполнения задания, а также осуществляет финансовое обеспечение выполнения такого задания в установленном порядке.

3.2. Рассматривает предложения руководителя Учреждения Республики Саха (Якутия) о создании или ликвидации филиалов Учреждения, об открытии или закрытии его представительств. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета принимает решение о создании или ликвидации филиалов Учреждения, об открытии или закрытии его представительств.

3.3. Вносит в Правительство Республики Саха (Якутия) согласованное с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) предложение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения Республики Саха (Якутия) или о досрочном прекращении их полномочий.

3.4. В порядке, определенном Уставом Учреждения, вправе созывать заседание Наблюдательного совета Учреждения (в том числе первое заседание Наблюдательного совета после создания Учреждения, первое заседание нового состава Наблюдательного совета).

3.5. Представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:

- о внесении изменений в Устав Учреждения;

- о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

3.6. Утверждает в установленном порядке Устав Учреждения и вносимые в него изменения, после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

3.7. Вносит в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия):

- письменные обоснованные предложения для принятия совместного решения об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества (исключения имущества из категории особо ценного движимого имущества) и о закреплении указанного имущества за Учреждением в соответствии с установленным порядком;
- предложение об изъятии из оперативного управления Учреждения имущества, приобретенного за счет средств учредителя;
- для согласования предложение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.8. Назначает на должность руководителя Учреждения и прекращает его полномочия. Кандидатура на должность руководителя Учреждения согласовывается с Администрацией Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия);

3.9. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения в порядке, установленном законодательством.

3.10. Принимает решения об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете, за исключением сделок в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

3.11. Принимает решение об утверждении передаточного акта по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

3.12. Принимает решение об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

3.13. Осуществляет контроль за целевым использованием доходов Учреждения Республики Саха (Якутия) в соответствии с Федеральным

законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

3.14. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

3.15. Решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и иными федеральными нормативными правовыми актами.

#### **4. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ МИНИСТЕРСТВОМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия):

4.1. Принимает совместное с Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества (исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества) и о закреплении указанного имущества за Учреждением в установленном законодательством порядке.

4.2. Согласовывает предложение Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) о назначении членов Наблюдательного совета.

4.3. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета и на основании обоснованного предложения Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) принимает решение об изъятии особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества из оперативного управления Учреждения.

4.4. Дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом Учреждения, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества.

4.5. Дает согласие на внесение Учреждением недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

4.6. Принимает решение об одобрении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, а также

сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, если лица заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете.

4.7. Согласовывает решение Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) об утверждении передаточного акта.

4.8. Согласовывает решение Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

4.9. В случаях, установленных частью 2 статьи 15 и частью 3 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", предъявляет иски о признании сделок недействительными.

## **5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

5.1. Органами Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения

## **6. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

6.1.1. Предложений Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

6.1.2. Предложений Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) или руководителя Учреждения, о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

6.1.3. Предложений Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) или руководителя Учреждения, о реорганизации или ликвидации Учреждения;

6.1.4. Предложений Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

6.1.5. Предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6.1.6. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

6.1.7. По представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о

деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

6.1.8. Предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

6.1.9. Предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

6.1.10. Предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

6.1.11. Предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

6.1.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждение аудиторской организации. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы другим органам Учреждения.

6.2. Состав, сроки полномочий Наблюдательного совета:

6.2.1. Наблюдательный совет создается в составе 9 членов.

6.2.2. Состав Наблюдательного совета утверждается Правительством Республики Саха (Якутия).

6.2.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

6.2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

6.2.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- руководитель Учреждения и его заместители;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.2.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

6.2.7. Полномочия членов Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

6.2.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

6.2.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

6.3. Председатель и секретарь Наблюдательного совета:

6.3.1. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.3.2. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.3.3. Заместителем председателя Наблюдательного совета избирается старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Учреждения, простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Заместитель председателя Наблюдательного совета в отсутствие председателя Наблюдательного совета осуществляет его функции.

6.3.4. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий члена Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.3.5. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее чем за 5 дней до проведения заседания.

6.3.6. На каждый календарный год секретарь Наблюдательного совета оформляет план деятельности Наблюдательного совета, который подлежит согласованию с руководителем Учреждения. План деятельности утверждается председателем Наблюдательного совета. Утвержденный план деятельности секретарь направляет всем членам Наблюдательного совета и в Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия). План

деятельности может размещаться на информационном стенде, а также на сайте Учреждения.

6.3.7. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем и заместителем председателя Наблюдательного совета.

6.3.8. Наблюдательный совет вправе в любое время переизбрать своего председателя и заместителя председателя.

6.3.9. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя.

6.4. Организация и порядок проведения заседания Наблюдательного совета:

6.4.1. Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) созывает первое заседание Наблюдательного совета после создания Учреждения и первое заседание нового состава Наблюдательного совета. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета за исключением представителя работников учреждения.

6.4.2. Заседание Наблюдательного совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.4.3. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителям Учреждения.

6.4.4. Секретарь Наблюдательного совета не позднее чем за 5 дней до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

6.4.5. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем половина общего числа членов Наблюдательного совета.

6.4.6. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

6.4.7. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.4.8. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании

Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета, его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

6.4.9. Заседания Наблюдательного совета Учреждения могут проводиться в режиме видеоконференции при наличии соответствующего решения Главы Республики Саха (Якутия) о введении необходимых ограничительных мероприятий (карантина) либо режима самоизоляции на территории Республики Саха (Якутия).

6.4.10. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

6.4.11. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в течение одного месяца после создания Учреждения по требованию Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия). До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

6.4.12. Протокол Заседания Наблюдательного совета составляется не позднее трех дней после закрытия заседания Наблюдательного совета в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются председательствующим на заседании Наблюдательного совета и секретарем Наблюдательного совета.

6.5. Письменные рекомендации и заключения Наблюдательного совета:

6.5.1. По вопросам, указанным в подпунктах 6.1.1 - 6.1.4, 6.1.7 и 6.1.10 пункта 6.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет в трехдневный срок дает письменные рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

6.5.2. По вопросу, указанному в подпункте 6.1.6 пункта 6.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет в трехдневный срок дает письменные заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 6.1.5 и 6.1.11 пункта 6.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает письменное заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения письменных заключений Наблюдательного совета.

6.5.3. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 6.1.7 пункта 6.1 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

6.5.4. По вопросам, указанным в подпунктах 6.1.8, 6.1.9 и 6.1.12 пункта 6.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения обязательные для руководителя Учреждения.

6.5.5. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 6.1.1 - 6.1.7, 6.1.10 - 6.1.11 пункта 6.1 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.5.6. Решение по вопросу, указанному в подпункте 6.1.8 пункта 6.1 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

6.5.7. Решение по вопросам, указанным в подпунктах 6.1.9 и 6.1.12 пункта 6.1 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

## **7. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления общего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

7.2. Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность на основании трудового договора, заключенного с Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия).

7.3. Руководитель Учреждения назначается на должность и его полномочия прекращаются решением Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия). Кандидатура на должность руководителя Учреждения согласовывается с Администрацией Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

7.4. Руководитель Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету.

7.5. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности. Представляет его интересы на территории Республики Саха (Якутия) и за ее пределами. Совершает в установленном законодательством

порядке сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы.

Руководитель Учреждения ежегодно представляет на рассмотрение Наблюдательного совета:

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- проект отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Указания руководителя Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

7.6. Руководитель Учреждения:

7.6.1. Руководит деятельностью Учреждения;

7.6.2. Распределяет обязанности между заместителями, определяет их полномочия и координирует деятельность заместителей Руководителя Учреждения;

7.6.3. Без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет интересы и совершает сделки от имени Учреждения;

7.6.4. Утверждает штатное расписание Учреждения и его структуру по согласованию с Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия), а также внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения; издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

7.6.5. Устанавливает должностные обязанности и оклады работникам Учреждения, определяет формы организации и систему оплаты труда, премирования;

7.6.6. В пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), распоряжается имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления;

7.6.7. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

7.7. Руководитель несет персональную ответственность за:

7.7.1. Ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

7.7.2. Сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за Учреждением имущества;

7.8. Руководитель Учреждения несет полную материальную

ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству.

7.9. В случаях, предусмотренных законодательством, руководитель Учреждения возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

7.10. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного одобрения Наблюдательного совета, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.11. Заинтересованное лицо, указанное в части 3 статьи 16 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, без предварительного одобрения Наблюдательного совета, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении.

Таковую же ответственность несет Руководитель Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

## **8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ**

8.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

8.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.3. Собственником имущества земельного участка является Республика Саха (Якутия) в лице Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

8.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и распоряжением о закреплении имущества.

8.5. Учреждение не вправе без согласия Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) и Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

8.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные законодательством.

8.7. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются при достижении целей, определенных уставом. Недвижимое имущество закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

8.8. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц и приобретенное на эти средства имущество поступают в распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

8.9. Учреждение вправе вносить:

- недвижимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве их учредителя или участника после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета, только с согласия Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия);

- денежные средства и иное имущество в уставный (складочный)

капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника с учетом рекомендаций Наблюдательного совета только с согласия Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия).

8.10. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество приобретенное на средства, выделенные за ним Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

8.11. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

8.12. Учреждение ежегодно представляет в Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

8.13. В случае сдачи в аренду с согласия Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

## **9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

9.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", иными федеральными законами.

9.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений;
- присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Учреждения на два учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

9.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

9.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.5. Требования кредитов ликвидируемого Учреждения удовлетворяется за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" может быть обращено взыскание.

9.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Республики Саха (Якутия).

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ**

10.1. Изменения в Устав Учреждения утверждаются Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

10.2. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, или Устав Учреждения в новой редакции подлежат государственной регистрации.

10.3. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, или устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации.